

UBND THỪA THIÊN HUẾ
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 167 /STP-VP
V/v báo cáo công tác tư pháp 6
tháng đầu năm 2012

Thừa Thiên Huế, ngày 22 tháng 3 năm 2012

Kính gửi :

- Phòng Tư pháp các huyện, thị xã và thành phố Huế;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Tư pháp về việc báo cáo công tác tư pháp 6 tháng đầu năm 2012. Sở Tư pháp đề nghị Trưởng phòng Tư pháp các huyện, thị xã Hương Thủy, Hương Trà và thành phố Huế; Trưởng phòng, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở báo cáo công tác 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2012, với nội dung như sau:

1. Đánh giá kết quả công tác tư pháp đã đạt được trong 6 tháng đầu năm theo chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị, tập trung vào các nhiệm vụ trọng tâm ghi tại Kế hoạch số 116/KH-STP ngày 28/02/2012 của Sở Tư pháp về triển khai, thực hiện công tác năm 2012.

Trong từng lĩnh vực công tác, báo cáo cần nhận định khái quát về đặc điểm tình hình, kết quả đạt được; chỉ rõ những công việc đã hoàn thành hoặc đang hoàn thành (*kèm theo số liệu, dẫn chứng cụ thể*) so với yêu cầu kế hoạch đã đề ra, những công việc đang tiếp tục tiến hành hoặc phải chuyển sang kế hoạch 6 tháng cuối năm; so sánh kết quả thực hiện với cùng kỳ năm trước; lưu ý đề cập những cách làm mới, hiệu quả; những khó khăn, vướng mắc trong việc thực hiện nhiệm vụ, phân tích nguyên nhân (*cơ chế, chính sách, bộ máy, con người, quan hệ phối hợp công tác, cơ sở vật chất...*) đồng thời chỉ rõ những giải pháp đã áp dụng hoặc đề xuất kiến nghị nhằm khắc phục những khó khăn, vướng mắc tại phòng, đơn vị.

- Đánh giá, góp ý về sự chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ của Sở Tư pháp, của Bộ Tư pháp trong đó chỉ rõ những mặt được, chưa được và đề xuất giải pháp khắc phục.

2. Đề xuất chương trình, kế hoạch công tác 6 tháng cuối năm 2012, trong đó xác định rõ những nhiệm vụ công tác tư pháp trọng tâm, các giải pháp cụ thể để triển khai, thực hiện, góp phần hoàn thành tốt kế hoạch công tác năm đề ra.



3. Báo cáo công tác 6 tháng đầu năm của các phòng, đơn vị cần cụ thể, chi tiết từng lĩnh vực công tác, tập trung phân tích, đánh giá kết quả được triển khai, thực hiện. Số liệu kết quả các nội dung công tác phải đảm bảo độ chính xác, tính từ ngày **01/10/2011 đến 31/3/2012** được cập nhập vào báo cáo và thể hiện ở các biểu mẫu thống kê công tác tư pháp quy định tại Thông tư 08/2011/TT-BTP ngày 05/4/2011 về việc hướng dẫn một số nội dung về công tác thống kê của ngành Tư pháp và Thông tư số 02/2011/TT-BTP ngày 13/01/2011 hướng dẫn một số nội dung thống kê trợ giúp pháp lý (*biểu mẫu thống kê được đăng tải trên Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp tỉnh Thừa Thiên Huế - địa chỉ: <http://www.stp.hue.gov.vn>*) và gửi về Sở Tư pháp **trước ngày 10/4/2012** để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Bộ Tư pháp.

Ghi chú: Báo cáo của các đơn vị gửi về Sở Tư pháp bằng hình thức văn bản giấy và bản điện tử (hộp thư: stp@thuathienhue.gov.vn).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Dương Quang Tương